



**BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE INQUADRATI NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI
MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE AREE**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 14 dicembre 2023 (Atto preordinato all'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026. Approvazione programma triennale del fabbisogno di personale 2024-2026. Ricognizione annuale assenza di eccedenze di personale);

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 30 maggio 2023 (Progressioni verticali fra le aree ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis, penultimo periodo del decreto legislativo 165/2001. Atto di indirizzo);

VISTA la determinazione n. 163 del 30 maggio 2024 (Approvazione del bando di selezione interna per la copertura a tempo pieno e indeterminato di due posti di istruttore inquadrati nell'area degli istruttori mediante progressione verticale tra le aree);

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 23 aprile 1998;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro relativo al comparto delle Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16 novembre 2022;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna riservata al personale in servizio dell'Ente per la copertura a tempo pieno e indeterminato di due posti di istruttore inquadrati nell'area degli istruttori mediante progressione verticale tra le aree.

1. PROFILO E INQUADRAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO

I candidati utilmente collocati in graduatoria verranno inquadrati nell'area degli istruttori e ai medesimi verrà riconosciuto il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL per il comparto delle funzioni locali, compresi la tredicesima mensilità, l'indennità di comparto e ogni altro emolumento dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute fiscali, previdenziale e assistenziali previste dalla legge.

2. PARI OPPORTUNITÀ

Ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246 e dell'articolo 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e il trattamento sul lavoro.

3. REQUISITI

Per la partecipazione alla selezione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Vanzago ed essere inquadrato nell'area degli operatori esperti;



2. essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado e avere almeno cinque anni di esperienza maturata nell'area degli operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure
3. aver assolto l'obbligo scolastico e avere almeno otto anni di esperienza maturata nell'area degli operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione interna.

Il possesso dei requisiti richiesti sarà accertato per i candidati che risulteranno utilmente collocati in graduatoria.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in servizio comporta l'esclusione dalla presente procedura e la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito con ripristino del precedente inquadramento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. È fatta salva, inoltre, la responsabilità disciplinare in caso di dichiarazioni non veritiere.

Il funzionario comunale competente può disporre in qualunque momento con provvedimento motivato l'esclusione dalla selezione per carenza dei requisiti prescritti.

4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

4.1. CONTENUTI

La domanda di partecipazione dovrà contenere, sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi della sezione V del DPR 445/2000:

- generalità del candidato (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale);
- recapiti telefonici e di posta elettronica ordinaria e/o certificata;
- dichiarazione sostitutiva relativa al conseguimento del titolo di studio con l'indicazione della denominazione del titolo conseguito, dell'istituto presso il quale è stato conseguito, della data del conseguimento e della votazione finale;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali per le esclusive finalità di gestione della selezione;
- dichiarazione di accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato con firma autografa, a pena di esclusione dalla selezione. La sottoscrizione della domanda di partecipazione non deve essere autenticata ai sensi dell'articolo 39 del DPR 445/2000.

4.2. ALLEGATI

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- copia leggibile fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità;
- autocertificazione dei titoli posseduti;
- autocertificazione delle esperienze lavorative e delle competenze professionali.

4.3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno essere presentati al protocollo dell'ente o inviati a mezzo PEC all'indirizzo comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it entro le ore 12:00 di sabato 15 giugno 2024.



5. NOMINA DELLA COMMISSIONE D'ESAME

La commissione d'esame verrà nominata con atto del Responsabile del settore finanziario e personale una volta decorso il termine di presentazione delle domande di cui al paragrafo 4.3.

6. CRITERI DELLA SELEZIONE INTERNA

7.1. DISPOSIZIONI GENERALI

La selezione si baserà sulla valutazione:

- dell'esperienza maturata;
- del titolo di studio; e
- delle competenze professionali

del candidato, di seguito denominati anche solo "criteri".

7.2. ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA, ANCHE A TEMPO DETERMINATO (PESO 50%)

Al fine della valutazione dell'esperienza maturata, per ogni periodo di servizio di 6 mesi continuativi nell'area immediatamente inferiore e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione al posto da ricoprire viene riconosciuto un punto. Il punteggio massimo attribuibile è di 50 punti.

7.3. TITOLO DI STUDIO (PESO 20%)

È oggetto di valutazione esclusivamente il titolo di studio più elevato conseguito secondo i punteggi di seguito indicati:

1. esame di stato a conclusione della scuola secondaria di primo grado, licenza di scuola media ovvero scuola dell'obbligo: 5 punti;
2. esame di stato a conclusione della scuola secondaria di secondo grado che consenta l'accesso all'università: 10 punti;
3. laurea a conclusione di un percorso triennale di studi: 12 punti;
4. laurea a conclusione di un percorso biennale di studi successivo a un percorso universitario triennale e laurea a conclusione di un percorso di studi a ciclo unico: 15 punti;
5. master universitario di I livello: 17 punti;
6. master universitario di II livello: 18 punti;
7. dottorato di ricerca: 20 punti.

7.4. COMPETENZE PROFESSIONALI (PESO 30%)

Sono oggetto di valutazione esclusivamente le competenze professionali dimostrabili attraverso idonee certificazioni o attestazioni.

Per ogni certificazione e/o attestazione prodotta viene riconosciuto un punto. il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti.

7.5. GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale sarà determinata dalla somma dei punteggi ottenuti di ogni singolo criterio. A parità di punteggio, saranno valutati i titoli di precedenza previsti dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487. In caso di ulteriore parità, precede il candidato di minore età anagrafica ai sensi dell'articolo 3, comma 7 della legge 15 maggio 1997, n. 127.

La graduatoria finale sarà approvata con determinazione del Responsabile del settore finanziario e personale, verrà affissa all'albo pretorio e pubblicata sul sito internet istituzionale. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

7.6. PROGRESSIONE TRA LE AREE

Prima di dar corso alla progressione tra le aree, l'amministrazione accerterà il possesso di tutti i requisiti così come stabiliti nel presente bando di selezione interna, dichiarati dal candidato utilmente collocato in



graduatoria. In caso di dichiarazioni mendaci l'ente provvederà ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 445/2000.

7. NORME FINALI

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o revocare il presente bando senza che i candidati possano nulla eccepire.

8. INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

9.1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente bando e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei contratti collettivi di lavoro.

9.2. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali forniti saranno trattati anche con modalità automatizzate a cura delle persone preposte e designate come incaricati del trattamento.

9.3. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al paragrafo 9.1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto all'autorizzazione comporta l'impossibilità di acquisire la domanda di partecipazione alla selezione e dare corso agli adempimenti conseguenti.

9.4. TEMPI DI ARCHIVIAZIONE E DI CONSERVAZIONE DEI DATI

L'anagrafica dei soggetti che abbiano sostenuto la prova può essere conservata dal Comune anche per interesse storico. I dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo.

9.5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati forniti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati, qualora previsto da disposizioni normative. I dati saranno diffusi nei limiti ed esclusivamente in adempimento degli obblighi di trasparenza di cui al decreto legislativo 33/2013 e degli obblighi di comunicazione previsti nel presente bando.

9.6. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vanzago, nella persona del suo legale rappresentante, il Sindaco pro-tempore.

9.7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 e 22 del Regolamento UE 2016/679, i candidati potranno esercitare in ogni momento il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli a un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli

COMUNE DI VANZAGO



stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

I candidati potranno esercitare i propri diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo PEC del Comune.

Il responsabile della protezione dei dati personali (RDP) può essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@comune.vanzago.mi.it.

Sono fatte salve eventuali modifiche che potranno essere disposte dalle autorità competenti presenti nel bando.

9. CONTATTI

Per qualsiasi informazione è possibile contattare l'ufficio personale al numero 02/93.96.21, interno 5, oppure inviando un'e-mail all'indirizzo settore.finanziario@comune.vanzago.mi.it.

Vanzago, 30 maggio 2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO E PERSONALE**
(dott. Alberto Groppo)