

Spett.le  
**COMUNE DI VANZAGO**  
**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**  
Via G. Garibaldi, 6,  
20043 Vanzago MI

[comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it)

**Manifestazione di interesse per Istruttoria pubblica per l'attivazione di un partenariato con Enti del Terzo Settore ai fini della coprogettazione e la successiva gestione di un polo per l'infanzia per la realizzazione di progettualità sperimentali e permanenti di ricerca e innovazione, basato sulla massima flessibilità e diversificazione dell'offerta pedagogica (ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.)**

## **PROPOSTA PROGETTUALE (SCHEMA)**

### **1. Caratteristiche del soggetto proponente.**

.1.1. Esperienza maturata nell'ambito di riferimento; le risorse umane di cui può disporre il soggetto; la capacità di organizzazione e di autonomia nella realizzazione del progetto.

### **2. Coerenza esterna ed interna della proposta progettuale rispetto agli obiettivi:**

2.1. Coerenza dell'impianto progettuale rispetto al contesto territoriale, al target di riferimento, alla fase storica e ai riferimenti normativi/culturali attuali.

2.2. Coerenza tra obiettivi, contenuti e articolazione dell'attività, strumenti e metodologie, con particolare attenzione alla gestione/organizzazione dei servizi, monitoraggio.

2.3. Definizione, anche da un punto di vista economico, delle risorse e degli strumenti impiegati per la realizzazione del progetto.

### **3. Aspetti qualitativi inerenti la gestione dell'attività:**

3.1. Qualità della proposta progettuale: accuratezza della proposta, grado di innovazione e strategie per il coinvolgimento del territorio.

3.2. Modalità organizzative del servizio: programmazione, coordinamento, metodologie di intervento, strumenti, modalità di raccordo con l'Amministrazione Comunale e la rete dei servizi, sistema di rilevazione dei risultati attesi e misurazione degli obiettivi raggiunti.

### **4. Aspetti qualitativi e quantitativi delle risorse umane investite**

4.1. Coerenza delle risorse umane impiegate rispetto alle attività previste (caratteristiche, professionalità, esperienza, numero).

4.2. Coordinamento e gestione delle risorse umane incaricate (formazione, supervisione, lavoro di equipe, lavoro di rete, contenimento del turn-over).

### **5. Risorse di co-partecipazione garantite**

5.1..Risorse finalizzate a dare valore aggiunto alla proposta progettuale, tenuto conto del target specifico di utenza, con particolare riguardo alle risorse umane, sia tecnico-professionali che del volontariato, alle strumentazioni tecnologiche, alle risorse economiche e alla formazione del personale.

## **6. Rete a sostegno della proposta**

6.1. Partecipazione all'Avviso Pubblico in collaborazione con altre ETS che contribuiscono all'espletamento delle attività progettuali.

6.2. Gli accordi e/o partnership e/o collaborazioni potenzialmente attivabili sul progetto con Enti, imprese, soggetti ETS.

Luogo e data \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE<sup>1</sup>  
(o il procuratore)  
*Firmato digitalmente*

---

<sup>1</sup> In caso di raggruppamento, l'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori dei membri dell'aggregazione.