



# COMUNE DI VANZAGO

(Città Metropolitana di Milano)

Via Garibaldi n. 6 - 20010 – Vanzago – Tel. +3902.939621 Fax: +3902.9341885  
<http://www.comune.vanzago.mi.it> e-mail: [settore.tecnico@comune.vanzago.mi.it](mailto:settore.tecnico@comune.vanzago.mi.it)

## DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA con inversione procedimentale

Servizio di  
DERATIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE DA ESEGUIRSI SU AREE, STRUTTURE  
E PERTINENZE DEL COMUNE DI VANZAGO  
PER GLI ANNI 2022 E 2023

CIG: Z6E35B5FC6

### PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di Vanzago codice AUSA 0000221448; modalità di compilazione e presentazione dell'offerta; documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto "DERATIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE DA ESEGUIRSI SU AREE, STRUTTURE E PERTINENZE DEL COMUNE DI VANZAGO PER GLI ANNI 2022 E 2023".

L'affidamento in oggetto è disposto con determina a contrarre n. 95 dell'08/04/2022, e avverrà mediante procedura aperta con inversione procedimentale e con applicazione del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lettera b) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

La procedura si svolgerà sulla Piattaforma telematica di e-procurement denominata SINTEL, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n.50/2016, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici. Attraverso la piattaforma sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Documento; La Piattaforma telematica è gestita da ARIA spa ed è accessibile all'indirizzo internet <https://www.ariaspa.it>.

Il bando di gara è stato pubblicato sul profilo del committente:  
<http://www.comune.vanzago.mi.it>

Il luogo di svolgimento del lavoro è il Comune di Vanzago:  
NUTS ITC4C  
CIG Z6E35B5FC6

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Redeo Cominoli.  
Mail: [settore.tecnico@comune.vanzago.mi.it](mailto:settore.tecnico@comune.vanzago.mi.it).

## 1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Indirizzo stazione appaltante:	Comune di Vanzago, via Garibaldi n. 6 – 20043 Vanzago (MI)
Tipologia della procedura:	Procedura aperta con inversione procedimentale
Codice CPV principale:	90923000-3 - SERVIZI DI DISINFESTAZIONE
Codice CIG:	Z6E35B5FC6
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	ore 12.00 del 28.04.2022
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	ore 12.00 del 22.04.2022
Criterio di aggiudicazione	Minor prezzo
Valore totale della procedura:	€ 14.580,00 oltre IVA per tutta la durata dell'appalto (2 anni): <ul style="list-style-type: none"><li>- importo a base di gara € 14.000,00 oltre IVA soggetto a ribasso</li><li>- oneri per la sicurezza € 580,00 oltre IVA non soggetti a ribasso</li></ul>

Responsabile Unico del Procedimento:	Arch. Redeo Cominoli
Durata dell'appalto:	dal 16/05/2022 al 31/12/2023 con facoltà di rinnovo, agli stessi prezzi e condizioni offerte, per una durata di ulteriori 24 mesi
Luogo di esecuzione del contratto:	Aree, strutture e pertinenze del Comune di Vanzago
Finanziamento e pagamento:	Fondi propri della Stazione Appaltante. I fondi stanziati sono ripartiti sui bilanci comunali 2022 e 2023.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 del Codice, con i contenuti ivi previsti;
- 2) Bando e disciplinare di gara;
- 3) Allegati.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.vanzago.mi.it> e sulla piattaforma telematica SINTEL.

Solo il legale rappresentante dell'operatore economico, o un direttore tecnico, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

### 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare unicamente mediante la messaggistica interna alla procedura SINTEL (funzione Comunicazioni procedura), almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'interno della documentazione di gara presso la piattaforma SINTEL. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il sistema di messaggistica interno alla procedura SINTEL (funzione Comunicazioni procedura).

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni: Servizio di derattizzazione e disinfestazione da eseguirsi su aree, strutture e pertinenze del Comune di Vanzago per gli anni 2022 e 2023.

L'appalto non è suddiviso in lotti.

Tabella 1- Descrizione delle prestazioni, nel dettaglio:

	Descrizione	CPV	Importo
1)	DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE	90923000-3 - SERVIZI DI DISINFESTAZIONE	€ 14.580,00

Il servizio sarà affidato a corpo, sul numero di interventi effettivamente eseguiti.

Il servizio dovrà garantire i seguenti interventi nelle aree indicate nell'allegato "Specifiche servizio di disinfestazione":

- trattamento di profilassi antimurina e monitoraggio roditori su area esterna
- trattamento di profilassi entomocida contro insetti striscianti
- trattamento larvicida
- trattamento adulticida
- trattamento contro vespe, calabroni, zecche, pulci, processionaria, ecc...
- trattamento di sanificazione dell'area cani

### 4. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

#### 4.1 DURATA

Il contratto avrà durata dal 16/05/2022 al 31/12/2023.

L'Amministrazione, nel rispetto del disposto dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, agli stessi prezzi e condizioni offerte, per una durata di ulteriori 24 mesi, previa comunicazione al soggetto affidatario almeno 30 giorni prima della scadenza.

Da tale data e, comunque, divenuta definitiva ed efficace l'aggiudicazione, ove se ne dovessero presentare le condizioni, si fa riserva di richiedere all'Aggiudicatario l'esecuzione del servizio in pendenza di stipula del relativo contratto, senza che l'Aggiudicatario possa avanzare pretesa alcuna, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel corso di durata del contratto, le obbligazioni assunte dal contraente dovranno essere rese, nei modi e termini previsti dal contratto, senza alcuna interruzione o sospensione salvo che quest'ultima non venga espressamente disposta dal responsabile dell'esecuzione del contratto.

L'Aggiudicatario dovrà, in ogni caso, essere disponibile allo svolgimento dei servizi richiesti sulla base delle esigenze della Stazione appaltante.

Se espressamente disposto dalla Stazione appaltante prima della scadenza, il termine di durata del contratto è differito per il tempo strettamente necessario all'individuazione del nuovo contraente. In tal caso, il contraente è tenuto ad adempiere al servizio in proroga tecnica agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza. Si richiama a tal fine l'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016.

#### 4.2 IMPORTO A BASE DI GARA

Il valore totale della procedura è pari a € 14.580,00 oltre IVA calcolato su DUE ANNUALITÀ di cui:

€ 14.000,00 oltre IVA, importo a base di gara, soggetto a ribasso

€ 580,00 oltre IVA, importo per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso.

L'importo del servizio posto a base dell'affidamento è definito come segue:

		<b>ANNO 2022</b>	<b>ANNO 2023</b>	<b>TOTALE</b>
1	Importo esecuzione lavori, a corpo <u>soggetto a ribasso</u>	7.000,00	7.000,00	14.000,00
2	Oneri per l'attuazione del piano di sicurezza <u>non soggetti a ribasso</u>	290,00	290,00	580,00
<b>TOT</b>	<b>IMPORTO TOTALE APPALTO</b>	<b>7.290,00</b>	<b>7.290,00</b>	<b>14.580,00</b>

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Ente.

**Le prestazioni ANNUE richieste a corpo, soggette a ribasso:**

<b>Prestazioni base oggetto del servizio:</b>	<b>N. Interventi</b>
<b>A) Trattamento di profilassi antimurina e monitoraggio roditori su area esterna</b>	<b>5</b>
<b>B) Trattamento di profilassi entomocida contro insetti striscianti</b>	<b>7</b>
<b>C) Trattamento larvicida</b>	<b>4</b>
<b>D) Trattamento aduicida</b>	<b>7</b>
<b>E) Trattamento contro vespe, calabroni, zecche, pulci, processionaria, ecc... Su richiesta (Esclusa autoscala)</b>	<b>9</b>
<b>F) Sanificazione area cani</b>	<b>5</b>

I prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi dell'articolo 106 del D.Lgs. 50/2016.

#### **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Disciplinare, costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra Imprese artigiane), c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le Imprese aderenti al contratto di rete), g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, oppure da Imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016;
- operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, all'art. 62 del D.P.R. 207/2010, nonché al presente Disciplinare.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di Imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo anche, aggregazione di Imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di Imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le Imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di Imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di Imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le Imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di Imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le Imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di Imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di Imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di Imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle Imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre Imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

## 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Requisiti di carattere generale	Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 (DGUE)
Requisiti di idoneità professionale	<p>Iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della procedura:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente. Il requisito potrà essere comprovato attraverso presentazione di copia conforme all'originale del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese).</li></ul> <p>In caso di partecipazione di società cooperative, è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività produttive.</p> <p>Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel DGUE.</p>
Requisiti di carattere economico-finanziario dell'art. 83, comma 1, lettera b) D.Lgs. 50/2016	<p>a) Fatturato globale almeno pari a € 58.320,00 (euro cinquantottomilatrecentoventi/00) I.V.A esclusa, con riferimento al triennio 2019/2020/2021. Si precisa che la presente dichiarazione viene richiesta a garanzia di solidità dell'operatore economico in relazione al servizio da affidare. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti del fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.</p> <p>b) Fatturato minimo annuo, specifico nell'ultimo triennio (2019-2020-2021), non inferiore a € 29.160,00 (euro centocinquantamila/00), I.V.A esclusa relativo ai servizi di disinfestazione per enti pubblici o soggetti privati. Il concorrente dovrà dimostrare tale fatturato presentando l'elenco dei principali servizi specifici prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari del servizio stesso. Tale requisito è richiesto a garanzia di solidità dell'operatore economico nella misura prevista dall'art.83, comma 4, lett. a) del Codice.</p>
Requisiti di carattere tecnico - professionale dall'art.83, comma 1, lett. c) D.Lgs. 50/2016	<p>Aver eseguito nell'ultimo triennio (2019-2020-2021), con buon esito, almeno 2 contratti aventi ad oggetto il servizio di disinfestazione, per un importo uguale o superiore al base di gara; il concorrente dovrà dimostrare tale requisito presentando un elenco con indicazione dei destinatari, della durata, del periodo. Salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice, il requisito potrà essere comprovato attraverso la produzione dei certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni dalle amministrazioni o dagli enti pubblici in favore dei quali i servizi sono stati prestati.</p>

#### Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal comma 2 del predetto articolo e dall'allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80. Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge. La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare di gara ed alla conseguente applicazione delle norme vigenti.

#### **7. AVVALIMENTO (Eventuale)**

Si applica integralmente quanto disciplinato dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016.

#### **8. SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 105 comma 1, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Nel solo caso in cui l'operatore economico intenda ricorrere al subappalto dovrà indicarlo nel DGUE nella parte dedicata al subappalto.

Non è richiesta l'indicazione della terna di subappaltatori di cui al comma 6 dell'art. 105 del d.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

#### **9. GARANZIA PROVVISORIA**

Garanzia provvisoria non dovuta ai sensi dell'art. 93, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016; in caso di aggiudicazione, garanzia definitiva di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016.

#### **10. SOPRALLUOGO**

L'impresa, mediante un proprio legale rappresentante, Direttore Tecnico o Responsabile Tecnico delegato, potrà effettuare autonomamente il sopralluogo. **Il sopralluogo non è obbligatorio** in quanto la documentazione tecnica è messa immediatamente a disposizione degli operatori economici interessati ed i luoghi oggetto dell'appalto sono liberamente accessibili.

L'Impresa dovrà dichiarare di avere la piena conoscenza e di accettare senza condizione o riserva alcuna le disposizioni contenute nel disciplinare di gara e nel capitolato d'appalto avendo valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo ed alle condizioni contrattuali.

Di aver preso visione di documenti e degli elaborati di gara previo approfondito esame dal punto di vista tecnico e finanziario, e di avere ritenuto i lavori incondizionatamente eseguibili e di non avere riserve, di alcun genere da formulare al riguardo.

Di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, avendo effettuato altresì una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia e categoria dei lavori in appalto e della reperibilità sul mercato dei materiali occorrenti.

La mancata piena accettazione dei contenuti di gara sarà causa di esclusione dalla procedura stessa.

#### **11. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA'**

Non è dovuto il contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

## **12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

La modalità di partecipazione alla gara è esclusivamente telematica attraverso la piattaforma della Regione Lombardia ARCA, attraverso l'applicativo SINTEL.

**Le offerte devono pervenire entro le ore 12:00 del giorno 28/04/2022.**

L'offerta si compone di due cartelle telematiche, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa” (Busta amministrativa)

“B - Offerta economica” (Busta economica)

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con firma digitale.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione presso la documentazione di gara scaricabile presso la piattaforma regionale SINTEL.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle cartelle A e B, è causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a

conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **14. CONTENUTO DELLA CARTELLA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**La procedura di gara si svolgerà con applicazione del principio dell'INVERSIONE PROCEDIMENTALE ai sensi del comma 8 dell'art. 133 del Codice in ragione del quale l'Autorità di gara, esaminerà le offerte economiche prima della verifica della documentazione amministrativa degli offerenti.**

**Successivamente l'Autorità di gara procederà alla verifica della documentazione amministrativa del primo e secondo classificato. Pertanto, nel primo step del percorso guidato "Invia Offerta", il concorrente, apponendo un apposito "flag" dovrà solamente dichiarare di accettare integralmente la documentazione di gara e i relativi allegati nonché i termini e le condizioni ivi previste. La documentazione amministrativa di cui ai successivi paragrafi da 14.1 a 14.3, dovrà essere inserita esclusivamente negli appositi campi nella busta telematica economica di cui al paragrafo 15.**

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) DGUE;
- 3) Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo in relazione alle diverse forme di partecipazione.

##### **14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato "Domanda di partecipazione" e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Con tale dichiarazione il concorrente dichiara:

- a. il nominativo, la qualifica dei soggetti che rappresentano legalmente l'impresa, anche cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, il nominativo dei direttori tecnici, l'esatta ragione sociale, la sede, il numero telefonico e di telefax, il numero di partita I.V.A., il codice fiscale, il numero e la data di iscrizione registro CCIAA (ovvero nel registro professionale dello Stato di provenienza con indicazione della specifica attività di impresa), le posizioni previdenziali e assicurative ed il contratto collettivo di categoria applicato ai propri dipendenti, la classificazione o meno come micro e PMI;
- b. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b), lett. c), c-bis) c-ter, c quater), f-bis) e f-ter) del Codice e successive modificazioni e integrazioni ("Codice");

- c. indica i dati relativi al CCNL applicato ai propri addetti, la propria posizione INPS e INAIL e l’Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- d. indica l’indirizzo PEC -oppure, in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica - il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell’art. 40, comma 1, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara.
- e. che la società non si trova nella causa interdittiva a contrattare con la pubblica amministrazione prevista dall’art. 53, comma 16 – ter del D. Lgs. 165/2001;
- f. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell’offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- g. dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l’esecuzione del servizio, rinunciando fin d’ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h. attesta di avere accertato l’esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali, delle attrezzature e della mano d’opera da impiegare nei servizi, in relazione ai tempi previsti per l’esecuzione degli stessi, nonché la disponibilità di attrezzature adeguate all’entità ed alla tipologia del servizio in appalto;
- i. di obbligarsi ad adempiere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i. e di obbligarsi in caso di aggiudicazione definitiva a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato;
- j. di accettare il patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR X/1299 del 30 gennaio 2014 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
- k. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante con atto di G.C. 12 del 25 febbraio 2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- l. a norma dell’art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, e s.m., il concorrente, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (requisito di esecuzione);
- m. che l’impresa autorizza / non autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”;
- n. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa; con la firma della presente domanda di partecipazione alla gara, autorizza implicitamente il trattamento dei dati. Tutti i documenti sono oggetto di diritto di accesso ai sensi e con le modalità previste dall’art. 53 del D.Lgs. 50/2016, senza preventiva informativa ai controinteressati.

#### **14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche (disponibile sulla Piattaforma Sintel nella sezione “Documentazione di gara”) secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull’operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all’avalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- i. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- ii. la dichiarazione integrativa a corredo del DGUE a firma dell'ausiliaria;
- iii. il patto di integrità firmato dall'ausiliaria con le modalità indicate al paragrafo 15.2.2 del presente bando;
- iv. la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- v. la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- vi. il contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto dovrà essere allegato con una delle seguenti modalità:
  - documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare l'avvalente e l'ausiliaria;
  - copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
  - copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo), firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma dell'avvalente e dell'ausiliaria.

Il PASSOE dell'ausiliaria non va allegato ma semplicemente acquisito al fine di consentire al concorrente di creare il proprio Passoe che contenga così i dati dell'ausiliaria, la quale deve provvedere alla sua sottoscrizione.

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente bando (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa (preferibilmente secondo il modello disponibile sulla Piattaforma Sintel nella sezione "Documentazione di gara") in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. b), c), c-bis) c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice – cfr. 16.1 "Domanda di partecipazione" del presente disciplinare.

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» e compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui paragrafo 6 del presente disciplinare;
- b. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al paragrafo 6 "Requisiti di capacità economica finanziaria" del presente disciplinare;
- c. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al paragrafo 6 "Requisiti di capacità tecnica e professionale" del presente disciplinare;

- d. la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al paragrafo 6 “Requisiti di capacità tecnica e professionale” del presente disciplinare.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE dovrà essere firmato digitalmente, completo di tutte le indicazioni richieste e corredato da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Il medesimo dovrà essere sottoscritto:

- nel caso di impresa singola, dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore;
- in caso di raggruppamenti di imprese, consorzi ordinari o di Geie (Gruppo europeo di interesse economico), costituiti o da costituirsi, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa;
- nel caso di consorzio stabile, anche dall'impresa indicata come esecutrice.

#### **14.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente allega:

1. Sottoscrizione digitale del “Patto d'integrità” (approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 27.02.2020) da parte del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, ovvero da ciascun soggetto della compagine in caso di concorrenti con identità plurisoggettiva non ancora costituiti (Obbligatorio);
2. marca da bollo da € 16,00 (opportunosamente annullata) attaccata su un foglio che contenga l'indicazione dell'oggetto dalla presente procedura ed il relativo CIG, nonché i riferimenti dell'Operatore Economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'Operatore Economico deve allegare copia scansionata di detto foglio, sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o del legale rappresentante (o soggetto munito di potere di firma) dell'Operatore Economico. In alternativa, l'Operatore Economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la “marca da bollo virtuale”. L'assenza della regolarizzazione verrà tempestivamente comunicata all'Agenzia delle Entrate (Obbligatorio);
3. documentazione relativa all'avvalimento (Obbligatorio solo se ricorre la fattispecie).

#### **15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA**

**Come indicato al paragrafo 14, la documentazione amministrativa di cui ai paragrafi da 14.1 a 14.3 dovrà essere inserita esclusivamente nella busta telematica economica**

L'operatore economico deve compilare sulla piattaforma Sintel, pena l'esclusione dalla gara, un'offerta economica così composta:

- a. campo “Offerta economica”: l'operatore economico deve inserire nel campo “Offerta economica” il valore economico della propria offerta, Iva ed oneri di sicurezza esclusi. In caso di discordanza vale il valore più favorevole per l'Ente;
- b. campo “di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico” va indicato l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice;  
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta;

- c. campo “di cui costi del personale” va indicato l'importo dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice;
- d. campo “costi della sicurezza derivanti da interferenze non soggetti a ribasso” (ossia gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ai sensi dell'art. 26, comma 5 del decreto legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, al netto dell'IVA), quantificati dall'Amministrazione Aggiudicatrice in € 580,00.

**Dovrà essere inoltre essere allegato il documento “Offerta Economica”, completato in ogni sua parte ed in base alla quale è indicato il dettaglio dei prezzi unitari offerti ed è determinato il prezzo globale offerto, reso e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente.**

Sono inammissibili le offerte economiche pari a zero o che superino l'importo a base d'asta.

Non verranno considerate valide dal sistema le offerte plurime, condizionate o alternative.

Verranno escluse le offerte pervenute a sistema oltre in termine ultimo di presentazione, ovvero le offerte espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La mancata indicazione dei “costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico” e/o dei “costi del personale” è causa di esclusione e non è sanabile tramite attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio

Si rammenta che i dati relativi all'offerta economica non vanno inseriti in sezioni diverse da quelle ad essa dedicate pena l'esclusione dalla procedura.

## **16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà appaltato **a corpo**, per numero di interventi effettivamente eseguiti, (art. 3, comma 1, lettera dddd) del d.lgs. n. 50 del 2016).

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., mediante ribasso sull'importo complessivo del servizio posto a base di gara, con applicazione del disposto di cui all'art. 97, comma 2 e 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

## **17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:**

### **APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La seduta pubblica avrà luogo il **giorno 29/04/2022, alle ore 9.30** in modalità virtuale, in videoconferenza.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le sedute successive saranno comunicate ai concorrenti tramite la piattaforma Sintel almeno un giorno prima della data fissata.

In considerazione delle misure di contenimento del contagio da Covid-19, la stazione appaltante ha ritenuto opportuno e necessario procedere all'organizzazione delle sedute di gara in modalità virtuale, tramite videoconferenza da remoto.

Le sedute non sono pubbliche.

La decisione è stata presa considerando che giurisprudenza costante afferma che il principio di pubblicità delle sedute deve essere rapportato alle peculiarità e specificità che l'evoluzione tecnologica ha consentito di mettere a disposizione delle procedure di gara telematiche.

La gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità. La gestione telematica della gara garantisce l'immodificabilità delle offerte, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta.

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta, a verificare la tempestiva presentazione delle offerte telematiche inviate dai concorrenti.

In applicazione del principio dell'**INVERSIONE PROCEDIMENTALE** ai sensi del comma 8 dell'art. 133 del Codice, il Responsabile del procedimento di gara, nella prima seduta, procederà al controllo della firma digitale, e ad avviare la fase di valutazione amministrativa e a chiudere la stessa fase.

Si procederà pertanto ad esaminare le offerte economiche prima della verifica della documentazione amministrativa degli offerenti, come descritto nel paragrafo 18.

Il Responsabile del procedimento di gara non procederà pertanto né ad ammettere né ad escludere alcun partecipante relativamente alla documentazione amministrativa.

La piattaforma Sintel, così facendo ammetterà dal punto di vista operativo, tutti i concorrenti.

Si specifica a tal riguardo che le comunicazioni automatiche generate dal sistema a seguito della chiusura della valutazione amministrativa NON dovranno essere considerate dai concorrenti.

Le comunicazioni del Responsabile del procedimento di gara saranno trasmesse tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

#### **18. APERTURA DELLA BUSTA B – MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Chiusa, secondo le specifiche di cui al paragrafo 17, la fase amministrativa, l'Autorità di gara, sempre nella prima seduta, procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica, all'eventuale subprocedimento di verifica dell'anomalia delle offerte di cui al successivo paragrafo, formulando conseguentemente la graduatoria provvisoria.

Successivamente l'Autorità di gara procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e della completezza della documentazione amministrativa relativamente al primo e al secondo classificato.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, nella presente fase non trova applicazione l'istituto del soccorso istruttorio, pertanto, la mancanza, l'incompletezza e/o l'irregolarità dei requisiti richiesti a pena d'esclusione con riferimento all'offerta economica dal presente disciplinare di gara nel paragrafo "BUSTA ECONOMICA", non potranno essere sanate e determineranno l'esclusione immediata del concorrente.

Nel caso in cui, a seguito di detta verifica si pervenga all'esclusione di uno o più concorrenti, l'Autorità di gara **NON PROCEDERÀ** a ricalcolare la soglia di anomalia e alla riformulazione della graduatoria finale.

Si procederà come segue:

- a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando;
- b. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente 13.

All'esito delle operazioni di cui sopra, l'Autorità di gara, redatta la graduatoria, procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 20 "Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto".

#### **19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte economiche.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice, a condizione che il numero di offerte ammesse non sia inferiore a 10, è prevista l'esclusione automatica delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e/o del comma 2bis del medesimo articolo.

In caso di offerte ammesse pari o superiori a 5 ed inferiori a 10 si procederà ad individuare la soglia di anomalia ai sensi dell'articolo 97, co. 3-bis del Codice e si formulerà la graduatoria provvisoria, richiedendo all'operatore economico le spiegazioni secondo le modalità di seguito indicate.

In caso di offerte ammesse inferiori a 5, formulata la graduatoria provvisoria, si procederà con la valutazione di congruità di cui all'articolo 97, co. 6 del Codice.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 6, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

In tutti i casi in cui sarà necessario procedere alla valutazione di congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97 comma 3bis o comma 6 del Codice, il RUP, richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina le giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 20.

## **20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta (maggior punteggio complessivo ottenuto), chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara è verificato in capo all'aggiudicatario prima della stipula del contratto, mediante l'acquisizione dei documenti attestanti la relativa sussistenza.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza del procedimento diretto all'applicazione delle misure di prevenzione "antimafia", la Stazione Appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. La Stazione Appaltante si riserva, del pari, tale facoltà qualora nel corso del servizio il contratto venisse risolto per fatto imputabile all'aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche da lui proposte, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria medesima.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Saranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti:

- 1) la stipula del contratto;
- 2) i relativi diritti di segreteria, di pubblicazione e le spese di bollo;
- 3) la conseguente registrazione del contratto.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

La stipulazione del contratto con l'Ente committente è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. art. 84 comma 4 , art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto.

### **21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Milano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e del Regolamento UE 679/2016 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

### **23. ALLEGATI**

Sono allegati parte integrante e sostanziale al presente bando:

1. Domanda di partecipazione;
2. Documento di Gara Unico Europeo;
3. Offerta economica;
4. Patto di integrità.

Per esigenze di economia procedimentale si consiglia l'uso dei predetti modelli anche se il mancato utilizzo degli stessi non costituisce causa di esclusione purché contengano tutte le dichiarazioni richieste.

Il Responsabile del Procedimento  
Arch. Redeo Cominoli