

## INCIDENTI STRADALI

### Riferimenti normativi:

artt. 11, 12 e 189 D. L.vo 285/92 (codice della strada)

artt. 21-24 D.P.R. 495/92 (Reg. di esecuzione ed attuazione del codice della strada)

documenti disponibili

### **COSA SI INTENDE PER INCIDENTE STRADALE?**

Per incidente stradale deve intendersi qualsiasi evento accidentale verificatosi sulla strada (area ad uso pubblico destinata alla circolazione dei pedoni, dei veicoli e degli animali) in cui siano coinvolti almeno una persona e un veicolo, che abbia prodotto danni a cose o a persone, ovvero congiuntamente, a condizione che vi sia un rapporto di causalità tra la condotta dell'agente e l'evento

### **E' OBBLIGATORIO CHIEDERE L'INTERVENTO DI UN ORGANO DI POLIZIA STRADALE?**

La normativa non prevede alcun obbligo di chiedere l'intervento di un organo di polizia stradale (Polizia Locale, Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza, ecc.) ma, qualora questo venga a conoscenza dell'incidente, è obbligata ad intervenire ed a rilevarlo

### **CHI PUO' CHIEDERE LA COPIA DI UN RAPPORTO DI INCIDENTE STRADALE?**

Gli interessati (ovvero: le parti coinvolte, chi ha subito qualsiasi danno riconducibile all'incidente, o loro delegati come periti, assicurazioni, ecc.) possono chiedere le informazioni acquisite dall'organo intervenuto

⇒ [Art. 11 CdS](#)

(poi aprire il link "normativa")

### **COME SI CHIEDE COPIA DEL RAPPORTO DI INCIDENTE ALLA POLIZIA LOCALE DI SESTO CALENDE?**

Occorre compilare il modulo predisposto (o formulare autonomamente un'istanza) in carta libera, allegando il Nulla Osta della Procura della Repubblica di Milano (**solo se con esito mortale**) e la delega rilasciata dal proprietario/conducente/compagnia assicurativa qualora non vi sia un'istanza diretta. Il tutto dovrà essere consegnato all'ufficio protocollo del Comune. L'acquisizione del rapporto è soggetta al pagamento di € 40,00. E' possibile chiedere anche la sola presa visione degli atti a titolo non oneroso.

⇒ modulo per istanza richiesta copia del rapporto di incidente

(vedere apposito link sul sito)

### **COME SI RITIRA LA COPIA DEL RAPPORTO D'INCIDENTE?**

Entro il termine di trenta giorni dalla data di presentazione dell'istanza, il richiedente potrà rivolgersi al Comando.

In alternativa, qualora venga allegata alla domanda una busta preaffrancata e la ricevuta del pagamento di quanto dovuto, gli atti richiesti potranno essere trasmessi tramite il servizio postale, ovvero tramite email.

## A CHI RIVOLGERSI:

Settore Controllo e Sicurezza del Territorio – *Responsabile: Vice Commissario Capo Dott.ssa Simona Zanotti*

Servizio di Polizia Locale

Ufficio verbali: Agente Federica Di Fresco

Via Garibaldi n. 6

tel: 02/93962223

e-mail: [ufficio.verbali@comune.vanzago.mi.it](mailto:ufficio.verbali@comune.vanzago.mi.it)

PEC: [comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it)

## ORARI:

LU ME VE SA: dalle 11:00 alle 12:00

MA GI: dalle 18:00 alle 19:00

Si consiglia di fissare un appuntamento

a causa dell'articolazione in turni del servizio