

riservato all'ufficio protocollo

MARCA DA
BOLLO
€ 16,00

Al Responsabile del Settore Controllo e
Sicurezza del Territorio
20043 - **VANZAGO**

Oggetto: **Domanda di autorizzazione ad installare impianti pubblicitari.** (art. 53 D.P.R. 495/92)

Il/La Sottoscritto/a
nato/a a il
e residente a in via
n. telefono e-mail
PEC
in qualità di della
società
con sede a
in via P. IVA/Cod. Fisc.

CHIEDE

l'autorizzazione ad installare (**barrare le caselle interessate**):

- | | | |
|--|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> n. insegna d'esercizio | <input type="checkbox"/> n. locandina | |
| <input type="checkbox"/> n. preinsegna | <input type="checkbox"/> n. manifesto | |
| <input type="checkbox"/> n. sorgente luminosa | <input type="checkbox"/> n. impianto pubblicitario di servizio | |
| <input type="checkbox"/> n. cartello | <input type="checkbox"/> n. striscione | |
| <input type="checkbox"/> n. impianto di pubblicità e propaganda | <input type="checkbox"/> altro | |
| <input type="checkbox"/> luminoso | <input type="checkbox"/> non luminoso | <input type="checkbox"/> illuminato |
| <input type="checkbox"/> permanente (tre anni) | <input type="checkbox"/> temporaneo dal al | |

in via

all'altezza di

dalle dimensioni (**riportare le dimensioni di ciascun impianto espresse in mt. di larghezza x mt. di lunghezza**):

....., avente scritte e colori come da bozzetti allegati.

L'installazione avverrà:

- su banchina su marciapiedi su area pubblica su area privata

Pertanto **allega la seguente documentazione (obbligatorio)**:

✓ autorizzazione paesaggistica rilasciata dal Tecnico comunale <u>qualora l'impianto venga posizionato in aree soggette a vincolo ambientale</u>	✓ progetto in scala con l'indicazione delle dimensioni e degli ingombri dell'impianto (tre copie)
✓ nulla osta della Città Metropolitana di Milano <u>qualora l'impianto venga posizionato lungo le strade di proprietà di tale Ente</u>	✓ rilievi fotografici del luogo dove si intende installare l'impianto pubblicitario
✓ relazione tecnica con l'indicazione dei materiali e dei colori utilizzati	✓ bozzetti a colori dei messaggi da esporre, producibili anche con rilievi fotografici e/o fotomontaggi (tre copie)
✓ planimetria dalla quale si deduca l'esatta	✓ generalità complete del proprietario del suolo

ubicazione dell'impianto anche in relazione all'ambiente circostante (tre copie)	o dell'immobile sul quale si intende collocare l'impianto pubblicitario e della sua autorizzazione all'installazione
ricevuta di pagamento di € 50,00 (per le sole insegne d'esercizio € 20,00) da corrispondere:	
1) presso il COMANDO DI POLIZIA LOCALE DI VANZAGO, via Garibaldi 6 (con bancomat o carta di credito) dal lunedì al sabato dalle 11.00 alle 12.00 e il martedì e il giovedì anche dalle 18.00 alle 19.00.	
2) mediante il sistema pagopa accedendo al sito internet www.comune.vanzago.mi.it/pagamenti , quindi al portale "Cittadino digitale" e poi selezionando "Polizia Locale altri pagamenti", completando con le informazioni richieste.	

Allega altresì la seguente documentazione (**barrare le caselle interessate**):

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> titolo di proprietà o d'uso dello stabile o del suolo su cui verrà installato l'impianto (se area privata) | <input type="checkbox"/> copia dell'autorizzazione alla occupazione e alla manomissione del suolo pubblico (se area pubblica) |
| <input type="checkbox"/> certificato di conformità dell'impianto elettrico (quando l'impianto è luminoso o illuminato) | <input type="checkbox"/> dati completi della società installatrice (qualora non fosse installato in proprio) |

DICHIARA

- ai sensi della Legge 24/11/2000, n. 340, che i manufatti che si intendono collocare sono stati calcolati, realizzati e posti in opera tenendo conto della natura del terreno o del luogo di posa e della spinta del vento, onde garantirne la stabilità e la sicurezza;
- di essere informato/a che la durata del procedimento è fissata in giorni sessanta, fatte salve ulteriori necessità istruttorie, e che lo stesso è affidato al Settore Controllo e Sicurezza del Territorio nella persona del responsabile del procedimento Vice Commissario Capo dott.ssa Simona Zanotti. Gli atti del procedimento sono disponibili presso il Comando Polizia Locale negli orari di apertura (da lunedì a sabato dalle ore 11:00 alle ore 12:00 e il martedì e giovedì dalle 18:00 alle 19:00);
- di essere informato/a che, qualora la presente istanza non fosse compilata correttamente in ogni sua parte e/o manchi di qualche allegato, la durata del procedimento s'intende automaticamente interrotta sino alla sua completa integrazione. In tal caso il responsabile del procedimento provvederà comunque ad inviare apposita comunicazione scritta;
- di essere informato/a che l'istanza deve essere presentata all'ufficio protocollo del Comune di Vanzago in duplice copia. L'Ufficio medesimo tratterrà l'originale e rilascerà la copia munita del timbro di ricevuta. L'istanza potrà essere altresì spedita a mezzo raccomandata r.r. o tramite PEC all'indirizzo comune.vanzago@pec.regione.lombardia.mi.it;
- di essere informato/a che il ritiro dell'autorizzazione potrà avvenire presso lo sportello del Comando della Polizia Locale, trascorsi sessanta giorni dalla presentazione dell'istanza, previa apposizione di ulteriore marca da bollo da € 16,00 sull'atto;
- di essere informato/a che la durata dell'autorizzazione è fissata in tre anni (ad esclusione della pubblicità temporanea);
- di essere informato/a che l'installazione di impianti pubblicitari prima del rilascio dell'autorizzazione, ovvero in modo non conforme alle prescrizioni in essa contenute, e/o agli allegati presentati, comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dalla vigente normativa;
- di essere informato/a che l'esposizione di impianti pubblicitari può essere soggetta al pagamento del relativo tributo comunale, per il quale dovrà prendere contatti con l'ufficio tributi comunale (+39 0293962210);
- di essere informato/a che le false dichiarazioni sono punite ai sensi dell'art. 496 del codice penale.

Vanzago, _____

FIRMA _____

Informativa ai sensi art. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti in occasione della Sua richiesta saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vanzago, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: telefono: +39 02.93962223; Mail: polizia.municipale@comune.vanzago.mi.it. Per maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati potrà leggere l'informativa completa ai sensi dell'art. 13-14 Regolamento UE 2016/679 pubblicata sul sito istituzionale del Comune <https://comune.vanzago.mi.it/argomento/informative-privacy/> e che potrà sempre richiedere in modalità cartacea presso gli uffici comunali competenti.