



## COMUNE DI VANZAGO

### AVVISO PER IL REPERIMENTO DI SEDI ESTERNE ALLA CASA COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E UNIONI CIVILI -

#### Premesso che:

1. con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 12.02.2020 l'Amministrazione Comunale ha approvato l'atto di indirizzo per l'avvio della procedura finalizzato all'individuazione di uno o più spazi presso strutture private, da destinare alla celebrazione di matrimoni civili alle seguenti condizioni:
  - ✓ Il richiedente deve consentire la disponibilità giuridica, a priori, in comodato gratuito, di un locale idoneo alla celebrazione del matrimonio davanti all'Ufficiale di Stato Civile di questo Comune;
  - ✓ Il locale dovrà essere decoroso ed adeguato alla finalità pubblica/ istituzionale;
  - ✓ Dovranno sussistere i requisiti richiesti dalla normativa di legge e da ultimo dettagliati dall'adunanza della I sez. del Consiglio di Stato con parere 196 del 22 gennaio 2014;
  - ✓ Il locale verrà concesso in comodato gratuito al Comune di Vanzago per anni cinque (5 ) rinnovabili previo accordo tra le parti;
  - ✓ Il comodante dovrà impegnarsi a sottoscrivere con il comune di Vanzago un contratto di sponsorizzazione finalizzato al marketing territoriale per un valore di base annuo pari a € 2.500,00 oltre IVA;
2. il presente avviso ha carattere esplorativo, con le finalità di acquisire la disponibilità di sedi private, ma che rimane nella potestà dell'Ente la decisione di istituire sedi separate di Stato Civile con successivo atto di Giunta, in attuazione dell'art. 3 del D.PR. 396/2000, per la sola funzione di celebrazione di matrimoni civili;
3. la concessione in comodato gratuito e l'istituzione di sedi distaccate terrà indenne l'Amministrazione da spese ed oneri e non comporta per il proprietario/avente titolo l'acquisizione di diritti, né sotto il profilo di corrispettivo, né sotto il profilo di eventuali servizi collegati;
4. i locali concessi in uso gratuito devono possedere i requisiti di idoneità ed agibilità essendo aperti al pubblico, devono rimanere ad uso dell'Amministrazione Comunale nei giorni ed orari necessari all'espletamento delle attività relative alla celebrazione di matrimoni civili ed essere dotati di un arredo consono allo svolgimento della funzione per la quale sono stati adibiti;

**Settore Affari Generali**

Mail: [segreteria@comune.vanzago.mi.it](mailto:segreteria@comune.vanzago.mi.it)

Tel 02 93962211-212

5. l'idoneità dei locali, come sopra indicata, sarà oggetto di valutazione anche a mezzo di apposito sopralluogo;
6. si procederà alla stipula, in esito alla positiva verifica istruttoria, del contratto di comodato d'uso gratuito in favore del Comune del/dei locali adibiti alla celebrazione di matrimoni civili, propedeutico alla deliberazione di Giunta di specifica individuazione della struttura.

## **AVVISA**

i proprietari/aventi titolo di immobili presso palazzi storici e strutture ricettive in genere, meritevoli di interesse per ragioni legate ad aspetti storico-architettonici, culturali e artistici, presenti sul territorio comunale di Vanzago, che, in ragione di tale valenza, abbiano anche una destinazione turistica, possono presentare l'offerta di concessione in uso gratuito all'Amministrazione Comunale di idonei locali al fine dell'istituzione di separati uffici di stato civile per la sola celebrazione di matrimoni, alle seguenti condizioni:

1. la concessione in comodato gratuito per l'istituzione delle sedi separate di stato civile presso immobili storici/di pregio e strutture private, terrà indenne l'amministrazione da oneri e spese, non comportando per i proprietari o aventi titolo diritti di alcuna entità sia economici sia sotto il profilo di servizi collegati;
2. l'accettazione dello schema di contratto del comodato d'uso gratuito le cui spese di registrazione o quant'altro, sono a totale carico del comodante, e l'accettazione della sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione finalizzato al marketing territoriale secondo le disposizioni disciplinate dal regolamento Comunale approvato con D.C. n. 5 del 24.02.2016 ;
3. che i nubendi e le persone da unire civilmente dovranno versare al Comune di Vanzago a titolo di rimborso spese per la celebrazione del matrimonio di rito civile o unione civile secondo il piano delle tariffe approvato annualmente con Delibera di Giunta;
4. il comodante esonera l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni compiuti durante l'utilizzo del locale dove si celebra il matrimonio civile o unione civile;
5. le celebrazioni dei matrimoni civili o unioni civili sono pubbliche, pertanto i locali concessi in uso dovranno essere accessibili al pubblico e possedere i requisiti di idoneità e agibilità, oltre che essere arredati con beni consoni a garantire lo svolgimento della funzione a cui saranno adibiti ed avere una superficie idonea all'uso per il quale sono destinati.

I proprietari e/o aventi titolo degli immobili innanzi detti possono presentare, utilizzando il modello allegato al presente avviso – Mod. 1 -, apposita istanza finalizzata alla celebrazione dei matrimoni con rito civile e unioni civili all'interno delle strutture candidate per periodi determinati dell'anno, da trasmettere a mezzo pec:

**Settore Affari Generali**

Mail: [segreteria@comune.vanzago.mi.it](mailto:segreteria@comune.vanzago.mi.it)

Tel 02 93962211-212

[comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it) , oppure direttamente allo sportello URP in busta chiusa con indicazione “**candidatura sede per celebrazione matrimoni civili e unioni civili**” entro **martedì 3 marzo alle ore 12.00**, allegando la seguente documentazione:

- A. Relazione dalla quale si evincano le caratteristiche di valenza estetica, culturale, storica o ambientale, e/o turistica che qualificano la struttura, con indicazione della capienza massima del/dei locali in concessione;
- B. descrizione degli arredi e loro disposizione all'interno della/e sala/e messe a disposizione per lo svolgimento delle cerimonie;
- C. planimetria della/e sala/e da destinare alla celebrazione delle cerimonie e delle aree, a partire dall'ingresso, che dovranno essere attraversate per raggiungere la/e sala/e suddette;
- D. documentazione fotografica della/e sala/e da destinare alla celebrazione delle cerimonie e delle aree, a partire dall'ingresso, che dovranno essere attraversate per raggiungere la/e sala/e suddette;
- E. avviso pubblico e schema di convenzione sottoscritti per accettazione;
- F. schema contratto di sponsorizzazione sottoscritto per accettazione con relativa offerta;
- G. copia del documento di identità del firmatario, in corso di validità.

Si precisa che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Si tratta di un'indagine conoscitiva finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, non comportante quindi diritti di prelazione né impegni o vincoli per le parti interessate. Le istanze verranno valutate in base all'ordine cronologico di presentazione. Sin da ora l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea; in ogni caso, ai partecipanti, non spetta alcun diritto o risarcimento. La documentazione sarà trasmessa alla Giunta Comunale per le decisioni in merito. L'istanza di partecipazione e tutta la documentazione allegata dovrà essere sottoscritta con firma digitale.

**RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI  
SERVIZI DEMOGRAFICI**

*Dr.ssa F. Paola Agugliaro*

**documento** informatico firmato **digitalmente** ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il **documento** cartaceo