

Riservato all'Ufficio Protocollo

MARCA DA BOLLO  
€ 16,00

Al Responsabile del Settore  
Sicurezza e Controllo del Territorio  
20043 - **VANZAGO**

OGGETTO: **Istanza per la regolarizzazione del passo carrabile** (art. 22 del D. L.vo 285/92).

Il/La Sottoscritto/a ..... nato/a  
a ..... il ..... e residente a ..... in  
via ..... n. .... telef. .... cod.  
fisc. ....email ....., in qualità di

<input type="radio"/> <b>proprietario</b>	<input type="radio"/> <b>legale rappresentante</b>	<input type="radio"/> <b>amministratore condominiale</b>
<input type="radio"/> <b>locatario</b>	<input type="radio"/> <b>proprietario parziale immobile</b>	<input type="radio"/> <b>altro.....</b>

### CHIEDE

la regolarizzazione del passo carrabile ubicato a Vanzago in  
località ..... n. ...., ai sensi degli artt.  
22, 26 e 27 del vigente codice della strada, D. L.vo 285/92, nonché dell'art. 46 del Regolamento di attuazione  
ed esecuzione del nuovo codice della strada, D.P.R. 495/92, così come modificato dall'art. 38 del D.P.R.  
610/96. L'accesso di cui sopra è utilizzato da:

<input type="radio"/> <b>un nucleo familiare</b>	<input type="radio"/> <b>più nuclei famigliari</b>
<input type="radio"/> <b>una società</b>	<input type="radio"/> <b>più società</b>

ed è relativo a:

<input type="radio"/> <b>abitazione monofamiliare</b>	<input type="radio"/> <b>abitazione plurifamiliare</b>	<input type="radio"/> <b>corte</b>
<input type="radio"/> <b>condominio o residence</b>	<input type="radio"/> <b>strada privata</b>	<input type="radio"/> <b>area industriale/artigianale</b>

### DICHIARA

- ✓ che l'accesso carraio di cui si chiede la regolarizzazione è conforme alla normativa urbanistico edilizia essendo stato oggetto di permesso di costruire n. .... del .....
- ✓ di essere informato/a che la durata del procedimento è fissata in giorni 30 (trenta), fatte salve ulteriori necessità istruttorie, e che lo stesso è affidato al Settore Controllo e Sicurezza del Territorio ed Ecologia nella persona del Responsabile Vice Commissario Dott.ssa Simona Zanotti. Gli atti del procedimento sono disponibili presso gli Uffici del Comando negli orari di apertura (da lunedì a sabato dalle ore 11:00 alle ore 12:00 e il martedì e giovedì dalle 18:00 alle 19:00);
- ✓ di essere informato/a che, qualora la presente istanza non fosse compilata correttamente in ogni sua parte, manchi di qualche allegato, la durata del procedimento s'intende automaticamente interrotta sino alla sua completa integrazione. In tal caso il responsabile del procedimento provvederà comunque ad inviare apposita comunicazione scritta;
- ✓ di essere informato/a che l'istanza deve essere presentata in duplice copia all'ufficio protocollo del Comune di Vanzago almeno trenta giorni prima del rilascio dell'autorizzazione. L'ufficio medesimo tratterà l'originale e rilascerà la copia munita del timbro di ricevuta. L'istanza potrà essere altresì spedita a mezzo raccomandata r.r. ovvero tramite PEC a [comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it) ;
- ✓ di essere informato/a che il ritiro dell'autorizzazione e del relativo cartello potrà avvenire presso Comando Polizia Locale, negli orari e giorni di apertura al pubblico, previa apposizione di ulteriore **marca da bollo da € 16,00** sull'atto e **versamento di € 50,00** per l'autorizzazione e l'acquisto del cartello, da effettuarsi presso il Comando Polizia Locale contestualmente al ritiro dell'autorizzazione e del cartello, trascorsi trenta giorni dalla data di presentazione dell'istanza;
- ✓ di essere informato/a che l'installazione è **obbligatoria** (anche su tratti di strada ove vige il divieto di sosta), così come previsto dall'art. 22 del vigente codice della strada, e dovrà essere effettuata a cura e spese proprie;
- ✓ di essere informato/a che le false dichiarazioni sono punite ai sensi dell'art. 496 del codice penale.

Vanzago, li .....

IL/LA RICHIEDENTE .....

**Informativa ai sensi art. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i dati raccolti in occasione della Sua richiesta saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vanzago, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: telefono: +39 02.93962223; Mail: [polizia.municipale@comune.vanzago.mi.it](mailto:polizia.municipale@comune.vanzago.mi.it). Per maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati potrà leggere l'informativa completa ai sensi dell'art. 13-14 Regolamento UE 2016/679 pubblicata sul sito istituzionale del Comune <https://comune.vanzago.mi.it/argomento/informative-privacy/> e che potrà sempre richiedere in modalità cartacea presso gli uffici comunali competenti.