

Al Responsabile del Settore
Sicurezza e Controllo del Territorio
20043 - **VANZAGO**

OGGETTO: *Richiesta di rilascio di atti redatti a seguito di incidente stradale.*

Il/la sottoscritto/a..... nato/a
a..... il..... e residente a
..... in via telefono
..... email PEC
..... in relazione al sinistro stradale
occorso alle ore del in località del
Comune di Vanzago, nel quale è rimasto coinvolto, tra gli altri, il seguente veicolo:
tipo marca/modello
targato di proprietà di
e condotto da.....

nella sua qualità di (barrare le caselle interessate):

- proprietario
 conducente;
 incaricato dal proprietario e/o conducente come da delega allegata alla presente
 incaricato/perito della compagnia assicurativa
 altro, comunque titolare di interesse legittimo ai sensi dell'art. 22 legge 241/90 (**specificare**)

CHIEDE

il rilascio di (barrare le caselle interessate):

- COPIA SEMPLICE DEL RAPPORTO D'INCIDENTE **previo pagamento di € 50,00**
 RILEVAMENTO FOTOGRAFICO DIGITALIZZATO
 RICOSTRUZIONE PLANIMETRICA DELL'INCIDENTE STRADALE **previo pagamento di € 80,00**

la presa visione di (barrare le caselle interessate):

- RAPPORTO D'INCIDENTE
 RILEVAMENTO FOTOGRAFICO

ALLEGA

alla presente, la seguente documentazione:

- **Ricevuta di pagamento di quanto dovuto come da indicazioni sopra riportate;**
- Nulla Osta della Procura della Repubblica di Milano per l'acquisizione del rapporto (se mortale);
- Delega rilasciata da proprietario/conducente/compagnia assicurativa;
- Altro (specificare):

DICHIARA

di essere informato/a che,

- l'istanza deve essere presentata all'ufficio protocollo del Comune di Vanzago in duplice copia. L'Ufficio medesimo tratterrà l'originale e rilascerà la copia munita del timbro di ricevuta. L'istanza potrà essere altresì spedita a mezzo raccomandata r.r., ovvero con PEC all'indirizzo comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it / polizia.municipale.vanzago@pec.regione.lombardia.it;

- la durata del procedimento è fissata in **giorni trenta** dalla data di ricevimento della richiesta, fatta salva la possibilità che la redazione del rapporto non sia terminata a causa di particolari e/o ulteriori necessità istruttorie;
- il procedimento è affidato al Settore Controllo e Sicurezza del Territorio, nella persona del Vice Commissario Capo dott.ssa Simona Zanotti.;
- qualora la presente istanza non fosse compilata correttamente in ogni sua parte ovvero manchi di qualche allegato, la durata del procedimento s'intende automaticamente interrotta sino alla sua completa integrazione. In tal caso il responsabile del procedimento provvederà comunque a trasmettere apposita comunicazione al richiedente;
- il ritiro della documentazione richiesta potrà avvenire presso il Comando, **telefono 02/93962223**, ovvero tramite posta elettronica all'indirizzo indicato nell'istanza;
- il versamento delle somme eventualmente dovute potrà essere effettuato:
 - 1) contestualmente al ritiro degli atti presso il COMANDO DI POLIZIA LOCALE DI VANZAGO, via Garibaldi 6 (con bancomat/carta di credito o contanti) lunedì, mercoledì, venerdì e sabato dalle 11.00 alle 12.00 e il martedì e il giovedì dalle 18.00 alle 19.00.
 - 2) mediante il sistema pagoPA accedendo al sito internet www.comune.vanzago.mi.it/pagamenti, quindi al portale "Cittadino digitale" e poi selezionando "Polizia Municipale", completando con le informazioni richieste ed in particolare alla voce "Tipologia versamento" selezionare dal menù a tendina "accesso agli atti" e specificando nel campo "Descrizione" di quale incidente si tratta . Una volta effettuato il versamento, si potrà inviare all'indirizzo email ufficio.verbali@comune.vanzago.mi.it il modulo di richiesta incidente unitamente alla ricevuta dell'avvenuto pagamento, in modo tale che Questo Comando provveda ad inoltrare il rapporto di incidente.
- le false dichiarazioni sono punite ai sensi dell'art. 496 del codice penale.

Vanzago, _____

FIRMA _____

Informativa ai sensi art. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti in occasione della Sua richiesta saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vanzago, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: telefono: +39 02.93962223; Mail: polizia.municipale@comune.vanzago.mi.it. Per maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati potrà leggere l'informativa completa ai sensi dell'art. 13-14 Regolamento UE 2016/679 pubblicata sul sito istituzionale del Comune <https://comune.vanzago.mi.it/argomento/informative-privacy/> e che potrà sempre richiedere in modalità cartacea presso gli uffici comunali competenti.