

COMUNE DI VANZAGO

Città Metropolitana di Milano

Settore Affari Generali
Segreteria Generale
0293962211



Oggetto: GARA PULIZIA IMMOBILI PERIODO GENNAIO 2019 – DICEMBRE 2020 – FAQ

DOMANDA 1. : *al punto 3 del CSA vengono riportate come settimane lavorative presso le palestre rispettivamente 44-40-40 settimane. Nell'allegato 3 offerta economica vengono riportate come settimane lavorative presso le palestre rispettivamente 40 -36 – 34 settimane. Chiediamo quale considerare.*

RISPOSTA 1.

Ai fini della formulazione dell'offerta economica le settimane da considerare sono quelle indicate nel punto 3 del CSA . Pertanto dichiariamo ERRATA CORRIGE per quanto concerne l'indicazione del numero di settimane riportate nel modello dell'offerta economica.

DOMANDA 2 *con riferimento all'offerta tecnica – parte ambientale, e precisamente al punto “dichiarazione relativa ai prodotti detergenti multiuso, ai detergenti per servizi sanitari, ai detergenti per finestre e ai prodotti per l'igiene per usi specifici (es. smacchiatori, disincrostanti, deceranti etc). tale dichiarazione va fatta secondo lo schema degli allegati A e B Decreto ministeriale 24.05.2012. Siamo a chiedervi se tale dichiarazione è integrativa al progetto ambientale, e quindi non è da conteggiarsi nel numero indicato di 20 pagine.*

RISPOSTA 2.

Come indicato nel capitolato le liste dei detergenti e dei disinfettanti non rientrano nel computo del numero massimo di pagine di cui può essere composta l'offerta.

DOMANDA 3.: *chiediamo la possibilità di sapere i contratti in essere del personale attualmente assunto.*

RISPOSTA 3.

Inquadramento contrattuale CCNL cooperative sociali

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Settore
Affari Generali
Dott.ssa Paola Agugliaro

Via Garibaldi, 6 - Telefono 02.93962.1 - Telefax 02.9341885 – emai I: affari.generali@comune.vanzago.mi.it;
segreteria@comune.vanzago.mi.it

Posta elettronica certificata : comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it