



**COMUNE DI VANZAGO**  
Città Metropolitana di Milano

## **Avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazioni finalizzate al finanziamento delle iniziative Natalizie 2022**

**Prot. n. 14695/2022**

L'Amministrazione Comunale con il presente avviso pubblico intende ricorrere all'istituto della sponsorizzazione per la copertura dei costi relativi agli eventi che saranno organizzati durante le festività Natalizie 2022, al fine di realizzare maggiori economie di spesa, per migliorare la qualità dei servizi istituzionali prestati e per incentivare e promuovere innovazione nell'organizzazione tecnico-amministrativa dell'Ente, ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 24.02.2016

### **1. SOGGETTO PROMOTORE**

Il Comune di Vanzago, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione "sponsee" e di seguito denominato anche "Amministrazione", intende individuare soggetti privati, singoli cittadini e/o figure giuridiche riconosciute dalla legge, sia associazioni senza fini di lucro, interessati alla stipula di contratti di sponsorizzazione per realizzare o beneficiare a titolo gratuito servizi o acquisizione di beni inseriti o da inserire nei programmi di spesa ordinari per i quali è previsto o è prevedibile il finanziamento a carico dell'Ente.

Il risultato della sponsorizzazione che si vuole raggiungere si concretizza nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale rispetto alla previsione di spesa, in relazione al totale o parziale raggiungimento del previsto risultato da parte dello sponsor senza oneri per l'Ente, ovvero con oneri ridotti.

### **2. OGGETTO DELLE ATTIVITA' SPONSORIZZATE**

Le offerte di sponsorizzazione avranno come obiettivo la copertura dei costi per la realizzazione degli eventi che saranno organizzati durante le Festività Natalizie 2022 e come tali rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 3 del vigente Regolamento.

### **3. DESTINATARI**

I soggetti cui è rivolto il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, sono soggetti/imprenditori individuali, imprese, ditte, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, e istituzioni in genere ecc. come individuati dall'art. 45 D.Lgs. n. 50/2016.

### **4. TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI**

Le sponsorizzazioni possono essere effettuate secondo le seguenti modalità:

- Sponsorizzazioni finanziarie (sotto forma di erogazione economica);
- Sponsorizzazioni tecniche (sotto forma di fornitura di beni, servizi o altre utilità);
- Sponsorizzazioni miste in parte finanziarie ed in parte tecniche

Di seguito si elencano i servizi che possono essere oggetto di sponsorizzazione tecnica:

- Luminarie natalizie da esterno consistenti, proiezioni luminose su edifici pubblici, installazioni luminose (es. struttura Alberi di Natale) – installazioni luminose per attraversate e decorazioni edifici pubblici luci natalizie .

➤ Importi e veicolazione logo per sponsorizzazione finanziaria:

**a. VEICOLAZIONE IMMAGINE SPONSOR SU MANIFESTO 70x100**

€ 200,00 oltre IVA al 22% per la stampa del logo - da inserire su un manifesto grandezza 70X100 per la promozione dell'iniziativa villaggio di Natale – durata esposizione manifesto: fino a 2 settimane prima dell'iniziativa. In considerazione del numero massimo degli spazi disponibili all'interno del manifesto, verranno prioritariamente pubblicati gli sponsor secondo l'ordine cronologico di adesione al presente avviso registrato al protocollo;

**b. VEICOLAZIONE IMMAGINE SPONSOR IN STRUTTURE LUMINARIE**

È possibile acquistare spazi di da inserire in uno striscione alto 50 cm e lungo 9 mt posto alla base di installazioni luminose come alberi di natale alti 7,5 mt

Tali spazi hanno un costo unitario di € 300,00 oltre iva al 22%, è possibile pertanto acquistare più spazi fino all'occupazione dell'intero striscione. Si prevede l'esposizione dello sponsor sull'installazione luminosa per un periodo continuativo di circa 60 giorni. In considerazione del numero massimo degli spazi disponibili all'interno dello striscione, circa 30 spazi, verranno prioritariamente pubblicati gli sponsor secondo l'ordine cronologico di adesione al presente avviso registrato al protocollo.

➤ veicolazione logo mediante sponsorizzazione tecnica:

Sono ammesse sponsorizzazioni tecniche quali luminarie natalizie da esterno, proiezioni luminose su edifici pubblici, installazioni luminose (es. struttura Alberi di Natale) – installazioni luminose per attraversate e decorazioni edifici pubblici luci natalizie. In caso di sponsorizzazione tecnica sarà necessario fornire il valore economico e la descrizione dettagliata della proposta di fornitura e/o servizi.

## **5. ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE**

La sponsorizzazione è finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione Comunale risorse per il finanziamento del progetto sopracitato.

I rapporti con gli sponsor saranno disciplinati da contratto stipulato in base alla normativa vigente e finalizzato, per lo sponsor, ad ottenere risorse finanziarie e risparmi di spesa grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne.

Gli elementi del negozio giuridico concernenti la sponsorizzazione (prestazioni, corrispettivo, ecc.) saranno definiti tra le parti all'interno dell'accordo stesso, nel quadro della proposta presentata. I soggetti individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali previsti dalla vigente normativa.

## **6. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE**

All'oggetto/i individuato/i come sponsor, l'Amministrazione Comunale, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione garantisce:

- l'inserimento del marchio dello sponsor nei materiali di comunicazione del progetto/attività in qualsiasi modo divulgati da parte dell'Amministrazione;
- la divulgazione, qualora sia compatibile con il progetto sponsorizzato e con la normativa vigente, di brochure informative e altro materiale di comunicazione prodotto dagli sponsor per eventi vari legati allo svolgimento del progetto sponsorizzato.

## 7. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione la corresponsione di un finanziamento a favore dello *sponsee*, oppure la prestazione di servizi/forniture.

In sede di formalizzazione del rapporto, lo sponsor è tenuto ad individuare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

## 8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

La proposta di sponsorizzazione dovrà essere presentata mediante l'invio di una domanda alla casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata [comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vanzago@pec.regione.lombardia.it) allegando la scansione in formato PDF del modulo allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità, ovvero digitalmente.

Le proposte di sponsorizzazione dovranno pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 31 ottobre 2022**.

Nell'oggetto della comunicazione deve essere riportata la seguente dicitura: **“Avviso pubblico di sponsorizzazione – Iniziative Natalizie 2022”**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo sponsor.

## 9. PROPOSTA ESAME OFFERTE

Le proposte dei soggetti che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura saranno vagliate dal Responsabile d'Area competente che la sottopone al parere di Giunta.

L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso di effettuare una valutazione in base alla coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello sponsor nonché di rifiutare eventuali sponsorizzazioni per motivi di opportunità generali, qualora ricorrano le fattispecie di cui all'art.7 del vigente Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro l'Amministrazione non esclude la possibilità di una coesistenza delle proposte.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione Comunale provvederà alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

Si precisa che l'Amministrazione emetterà fattura allo sponsor e che la sponsorizzazione è soggetta alla disciplina dell'IVA che si applica anche quando lo sponsor fornisce beni, in tal caso sia lo *sponsee* che lo sponsor emetteranno una fattura di pari importo.

Lo sponsor dovrà emettere fattura elettronica in conformità a quanto disciplinato dal DM 55/2013 e successive integrazioni.

L'Amministrazione Comunale a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nel messaggio promozionale un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le proposte di sponsorizzazioni riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

## **TRATTAMENTO DATI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., del D.Lgs. 101/2018 e del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

## **RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI**

Dr.ssa F. Paola Agugliaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa