



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
COMUNI DI PREGNANA MILANESE e VANZAGO**
Città Metropolitana di Milano



DISCIPLINARE DI GARA PER LA CONCESSIONE DEI SERVIZI PER L'INFANZIA

Periodo 1^ gennaio 2019 – 31 agosto 2023

Utilizzando il sistema telematico SINTEL

La Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Vanzago e Pregnana Milanese in esecuzione dei seguenti atti:

- delibera di Giunta Comunale n. 156 del 18 ottobre 2018
- determinazione dirigenziale del Responsabile del Settore Servizi alla Persona n. 516 del 26 ottobre 2018
- determinazione dirigenziale del Responsabile della CUC n. 566 del 29 ottobre 2018

RENDE NOTO

che è stata indetta una procedura aperta da esperire con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 - comma 3 – del D.Lgs 50/2016 per l'assegnazione della concessione dei servizi per l'infanzia. L'appalto rientra nel Titolo VI – Capo II (Appalti nei servizi sociali CPV 85310000-5).

Termine scadenza offerte: 29 novembre 2018 ore 12.00 termine perentorio

Prima seduta pubblica di gara si svolgerà il giorno **3 dicembre 2018 alle ore 9,30** presso il Palazzo Calderara – Via Garibaldi n. 6 – Vanzago.

Seconda seduta pubblica si svolgerà il giorno **6 dicembre 2018 alle ore 9,30** presso la medesima sede.

Eventuali variazioni delle date saranno comunicate ai concorrenti mediante la funzione “comunicazioni” della piattaforma “Sintel” con un preavviso di 24 ore.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott. Simone Baroni- Responsabile Settore Servizi alla Persona del Comune di Vanzago.

1. IMPORTO DELLA CONCESSIONE

Valore della concessione: **€ 748.030,00 IVA esclusa**

Canone annuo soggetto a rialzo: € 2.000,00 IVA esclusa

2. LUOGO DI ESECUZIONE: indicato nel capitolato speciale d'appalto.

3. DURATA DELL'APPALTO: 1 GENNAIO 2019 – 31 AGOSTO 2023

4. PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte).

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, per essere ammessi alla gara, dovranno avere i seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale

Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016;

b) Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dal quale risulti che il concorrente è iscritto per l'attività oggetto della gara a cui intende concorrere, con l'indicazione del numero e della data di iscrizione;

C) Requisiti di capacità economica e tecnico-professionale

- Aver realizzato nel triennio 2015-2017 un fatturato complessivo per la fornitura di servizi per l'infanzia, dichiarato ai fini IVA, non inferiore a € 374.015,00 Per i raggruppamenti temporanei di impresa e per i consorzi – anche non formalmente costituiti – i requisiti economico – finanziari sopra esposti devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti raggruppati o consorziati per la parte di gestione dei servizi che saranno dagli stessi eseguiti. I requisiti devono, in ogni caso, essere posseduti in misura prevalente dal soggetto indicato come mandatario. La somma dei requisiti posseduti dai singoli soggetti raggruppati o consorziati deve essere almeno pari a quella richiesta per la partecipazione alla presente gara.

- Aver svolto servizi analoghi all'oggetto dell'appalto (ossia esclusivamente centri prima infanzia, asilo nido. Non è considerato servizio analogo la gestione di nidi famiglia) per enti pubblici o privati nel triennio 2015-2016-2017 per un minimo di 3 (tre) servizi con almeno 10 (dieci) bambini ciascuno. Si richiama l'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/16.
Requisito frazionabile in caso di ATI/consorzio di concorrenti: la mandataria dovrà essere in possesso del requisito nella misura minima di due servizi. Ciascuna mandante, dovrà aver svolto almeno un servizio. L'impresa mandataria in ogni caso deve dichiarare il possesso dei requisiti minimi di qualificazione in misura maggioritaria.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3a), del D.Lgs 50/2016; criteri indicati nella parte "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE" del presente disciplinare.

7. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO: mezzi ordinari di bilancio

8. NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

- D.Lgs. n. 50/2016;
- D.Lgs. 65/2017
- Normativa regionale, statale e comunitaria nelle materie oggetto del servizio;
- D.lgs 81/2008 e s.m.i.;

Tutte le modalità di partecipazione sono indicate nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e nel Bando.

9 – VISITA DELLE STRUTTURE

Il concorrente è obbligato a visitare i luoghi di svolgimento dei servizi previo appuntamento con l'Ufficio Scuola del Comune di Vanzago.

I concorrenti saranno accompagnati dal personale incaricato dalla Stazione appaltante nei locali oggetto dei servizi della presente gara.

10. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- il Bando di gara;
- il Capitolato d'Oneri e gli allegati tecnici (Matrice dei rischi, PEF, planimetria ed elenco attrezzature);
- il presente Disciplinare di gara che integra e illustra i contenuti della gara e i relativi allegati

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

La CUC utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Per le indicazioni sulla registrazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, occorre far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

Il Bando di gara, il Disciplinare di gara, il Capitolato speciale d'Appalto e gli allegati sono disponibili sui siti Internet: www.comune.vanzago.mi.it, sezione "Bandi, avvisi e concorsi pubblici – Bandi di gara e contratti" e su www.arca.regione.lombardia.it.

Il bando di gara sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sui siti dell'Osservatorio Regionale e del Ministero delle infrastrutture e su quotidiani di diffusione nazionale e locale.

11. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla CUC per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il **perentorio termine delle ore 12.00 del 22 novembre 2018.**

Risposte ai quesiti di particolare interesse per tutti i partecipanti saranno pubblicate **fino a 4 giorni antecedenti la scadenza del bando.**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "*comunicazioni della procedura*".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

12. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti richiesti, i soggetti giuridici specificati nell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 – comma 2 -.

Si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

I consorzi di cooperative e stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il termine perentorio per il ricevimento delle offerte è fissato per il giorno 29 novembre 2018 ore 12.00.

Le offerte pervenute oltre tale termine non saranno ammessi alla gara.

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta corredata della relativa documentazione deve pervenire attraverso il sito ARCA Lombardia Piattaforma e-procurement SINTEL seguendo le fasi della procedura guidata SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica
- una busta telematica contenente l'offerta economica

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal fornitore con firma digitale. La mancata apposizione della firma digitale è segnalata dal Sistema con un apposito messaggio ("alert"). Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia sottoscritta con firma digitale.

È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti a pena della loro esclusione, l'invio esclusivamente tramite piattaforma Sintel dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare. I fornitori esonerano la Centrale Unica di Committenza (CUC), Arca Lombardia e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

L'abilitazione del fornitore può essere richiesta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale appositamente autorizzato e dotato dei necessari poteri di agire in nome e per conto del fornitore ai fini della procedura.

Il soggetto che agisce in nome e per conto del fornitore e al quale vengono attribuite le chiavi di accesso per accedere al Sistema deve essere il medesimo soggetto che sottoscrive e invia l'offerta del fornitore attraverso il Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o accordo di coassicurazione ex art. 1911 c.c., è sufficiente l'Abilitazione al Sistema della capogruppo mandataria/delegataria senza che sia necessaria l'Abilitazione di tutti i soggetti facenti parte il raggruppamento. Resta inteso che al momento della presentazione dell'offerta, ciascun componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione richiesta secondo le indicazioni di seguito riportate.

Il Sistema è strutturato in modo da attestare e tracciare ogni operazione compiuta sul Sistema stesso, la quale viene memorizzata e conservata dal Gestore del Sistema nelle registrazioni di Sistema (anche denominate "log"). Ogni operazione effettuata sul Sistema si intende compiuta nell'ora, minuto, secondo del giorno risultante dalle registrazioni di Sistema. I fornitori accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate sul Sistema. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

A -Busta amministrativa

Il concorrente dovrà allegare, nell'apposito campo "requisiti amministrativi" presente sulla Piattaforma Sintel, la documentazione amministrativa in un unico file compresso (zip – rar o 7z) consistente nei seguenti documenti, ciascun dei quali debitamente firmato digitalmente:

1. **dichiarazione, firmata digitalmente, come da allegato A)**
2. **documento di Gara Unico Europeo (DGUE) firmato digitalmente.**
3. **cauzione provvisoria** intestata alla CUC tra i Comune di Vanzago e Pregnana Milanese di **€ 15.146,60** corrispondente al 2% del valore della concessione - ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 – aumentato del valore corrispondente al canone dovuto dal concessionario per il la durata della concessione, da effettuarsi tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria in formato elettronico firmata digitalmente dal garante (banca o assicurazione) e dal concorrente. La fidejussione deve essere rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie in possesso di autorizzazione del Ministero del tesoro, Bilancio e Programmazione economica e deve avere durata non inferiore a 180 giorni dal termine di presentazione delle offerte. La mancata costituzione della cauzione provvisoria costituisce causa di esclusione in quanto ritenuta irregolarità essenziale non sanabile. L'importo della cauzione è ridotto al 50% rispetto a quanto previsto dalla normativa previa presentazione di certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 2008 o successivi.

La cauzione provvisoria dovrà altresì contenere **impegno del fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva**, nel caso la ditta risultasse aggiudicataria, nella misura prevista dall'art. 93 – comma 8 – del D.Lgs. 50/2016, per l'esecuzione del contratto.

4. **copia della ricevuta di pagamento del contributo verso l'ANAC** con riferimento alla presente procedura di gara. La ricevuta dovrà essere firmata digitalmente.

B. Busta tecnica

Nell'apposito campo "offerta tecnica" presente sulla piattaforma "Sintel", a pena di esclusione, il concorrente dovrà inserire **in un'unica cartella compressa, denominata "OFFERTA TECNICA"** il progetto tecnico, firmato digitalmente, contenente gli elementi di valutazione indicati nel paragrafo "criterio di aggiudicazione".

Il progetto tecnico deve descrivere dettagliatamente quanto riportato nel paragrafo criterio di aggiudicazione ed essere contenuto al massimo in n. 15 pagine (facciate) allegati compresi, formato A4 carattere Arial 11. In caso di progetto composto da più di 15 pagine si valuterà solo fino alla pagina 15.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti l'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta tecnica così come in caso di offerta condizionata il concorrente verrà escluso ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 senza applicazione del soccorso istruttorio.

A pena di esclusione nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica.

Le imprese partecipanti devono specificare se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti. Si precisa che la dichiarazione di riservatezza deve essere adeguatamente motivata e comprovata, non verranno tenute in considerazione dichiarazioni generiche e tali da comportare diniego all'intera offerta tecnica.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del DPR 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente.

C – Busta economica

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica consistente **nell'importo offerto quale canone annuo al rialzo rispetto all'importo a base di gara pari ad euro 2.000,00 IVA esclusa**.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare i seguenti documenti:

1) il modello **ALLEGATO B) – Offerta economica comprensiva della specifica indicazione dei costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali**. Il documento dovrà essere firmato digitalmente.

2) **PIANO ECONOMICO FINANZIARIO**. Il PEF presentato dall'offerente dovrà mettere a confronto tutte le voci di costo e di entrata stimate per l'intera durata della concessione a dimostrazione della sostenibilità economico-finanziaria dell'offerta tecnica ed economica. **Il documento dovrà essere asseverato presso idonea società di revisione. La mancata asseverazione del documento comporterà l'esclusione del concorrente.**

Per la compilazione del PEF si invitano i concorrenti a prendere visione del PEF redatto dal Comune di Vanzago e allegato al Capitolato.

L'appalto verrà aggiudicato anche in caso di un'unica offerta valida.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta economica così come in caso di offerta condizionata il concorrente verrà escluso ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 senza applicazione del soccorso istruttorio.

L'offerta economica dovrà essere redatta su carta recante marca da bollo da € 16,00.

14. PROCEDURA DI GARA

Nel corso della prima seduta pubblica si procederà alla verifica della documentazione e dei requisiti di ammissione dei concorrenti.

La Stazione Appaltante, nel giorno fissato per la seduta pubblica, nel corso della medesima, sulla base della documentazione presentata, procede a verificare la correttezza formale della documentazione e delle buste contenenti le offerte; in caso di valutazione negativa procede ad escludere, ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016, i concorrenti dalla gara.

La stazione appaltante procede, altresì, alla verifica del possesso dei requisiti generali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e delle certificazioni dagli stessi prodotte. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 anche in un momento successivo alla conclusione della procedura di gara.

La Stazione Appaltante procederà, sempre nella prima seduta pubblica, per i candidati ammessi, all'apertura delle offerte tecniche ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta. Le offerte tecniche verranno esaminate in sedute riservate della Commissione di gara al fine dell'attribuzione dei punteggi previsti dal presente Disciplinare di gara.

Conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche la Commissione di gara tornerà a riunirsi in seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, l'attribuzione dei relativi punteggi e l'individuazione del miglior offerente nonché alla verifica delle eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016. E' fatta altresì salva l'applicazione del comma 1, dell'art 97 D.Lgs. 50/2016.

15 – MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE

La valutazione dell'anomalia sarà effettuata ai sensi dell'art. 97 – comma 3 - del D.Lgs. 50/2016.

16 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 – comma 9 – del D.Lgs. 50/2016 eventuali carenze formali della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di Soccorso istruttorio.

La Stazione appaltante assegna al concorrente il termine perentorio di 3 giorni per regolarizzare eventuali carenze formali nelle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara (escluse quelle relative all'offerta economica e tecnica).

Decorso il termine senza che il concorrente provveda a sanare la mancanza, lo stesso viene escluso dalla gara.

17 – Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base a quanto previsto **all'art. 95 comma 3 del D.Lgs 50/2016**, e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi ai quali è riservato un punteggio massimo complessivo di 100 punti così suddivisi:

ELEMENTI	PUNTEGGIO MASSIMO
Elementi economici	30
Elementi tecnici	70
TOTALE	100

Offerta economica

- All'offerta economica con il maggior rialzo viene attribuito il punteggio massimo di 30 punti.
- Alle offerte che non presenteranno nessun rialzo non verrà attribuito nessun punteggio.
- Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio sulla base della seguente formula

$$X = \frac{Po \times 30}{Pa}$$

Ove:

X = Punteggio da attribuire al concorrente in esame

Pa = Prezzo più alto offerto

Po = Prezzo totale offerto dal concorrente in esame

Sono ammesse solo offerte in aumento. Le offerte pari o in ribasso saranno automaticamente escluse.

Relativamente all'offerta tecnica i punteggi saranno attribuiti come segue:

	Tipologia	Punteggio massimo
1.a	Valutazione dell'approccio educativo, delle attività e dell'organizzazione complessiva	10
1.b	Sistemi per l'integrazione con le strutture e i servizi esistenti sul territorio che si intendono attuare e analogo esperienza pregressa	5
2	Piano di formazione del personale	5
3.a	Sezione primavera – proposta organizzativa ed educativa	5
3.b	Spazio gioco – proposta organizzativa ed educativa	5
3.c	Centro per bambini e famiglie – proposta organizzativa ed educativa	5
3.d	Sportello psicopedagogico	5
3.e	CRE per l'infanzia – proposta organizzativa ed educativa	5
4.a	Sezione primavera – retta mensile NON residenti	2
4.b	Spazio - gioco – retta mensile fascia frequenza 3 giorni – NON residenti	2
4.c	Spazio famiglia – retta mensile fascia frequenza 1 giorno – NON residenti	2
4.d	CRE per l'infanzia – retta settimanale – NON residenti	2
5	Sconto ai residenti di Vanzago espresso in punti percentuali su tutte le rette	10
6	Servizi aggiuntivi oltre a quelli indicati	5
7	Verifica sulle qualità del servizio (certificazioni ISO e UNI)	2
		70

Per i punti 1, 2, 3, 6 e 7 l'attribuzione dei punteggi verrà effettuata dalla Commissione nominata dal Comune di Vanzago secondo i seguenti coefficienti di valutazione:

Punteggio	0 - 2	0 - 5	0 - 10
Non valutabile	0	0	0
Sufficiente	0,2 - 0,5	da 1 a 2	da 1 a 4
Buono	0,6 - 1	da 3 a 4	da 5 a 8
Ottimo	1 - 2	5	da 9 a 10

I punti 1, 2, 3, 6 e 7 saranno riparametrati come segue:

- media dei punteggi attribuiti dai commissari
- attribuzione del valore 1 a quello più elevato
- riparametrazione da 0 a 1 di tutti gli altri punteggi
- moltiplicazione dei coefficienti ottenuti per il punteggio massimo attribuito al criterio

Per i punti 4.a – 4.b – 4.c e 4.d l'attribuzione dei punteggi avverrà secondo la formula:

$$X = \frac{Pb \times 2}{Po}$$

Ove:

X = Punteggio da attribuire

Valore massimo = 2

Pb = Prezzo più basso offerto

Po = Prezzo offerto dal concorrente in esame

Per il punto 5 l'attribuzione dei punteggi avverrà secondo la formula:

$$X = \frac{Ro \times 2}{Ra}$$

Ove:

X = Punteggio da attribuire al concorrente in esame

Ra = Rialzo percentuale più alto offerto

Ro = Rialzo percentuale offerto dal concorrente in esame

Soglia di sbarramento: non si procederà all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti che non abbiano raggiunto almeno il punteggio di 36 punti nell'offerta tecnica.

SI PRECISA CHE L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI ALL'OFFERTA TECNICA AVVERRÀ EXTRA PIATTAFORMA SINTEL.

18 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI) E DI CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Consorzi e Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 45 – 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

Per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di insediamento.

Per favorire la concorrenza, non è ammessa la partecipazione in raggruppamenti temporanei di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del raggruppamento così composto.

I concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in Raggruppamenti temporanei o con l'impegno di costituire un Raggruppamento temporaneo, ovvero in Consorzi, dovranno indicare la ragione sociale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di Raggruppamenti non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, nonché la ragione sociale dell'Impresa mandataria, in caso di Raggruppamenti formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta.

Il Raggruppamento, nel suo complesso, dovrà raggiungere i requisiti richiesti dal Disciplinare.

Le dichiarazioni e le offerte dovranno essere legalmente sottoscritte secondo le modalità stabilite nei già citati art. 45 – 47 e 48 del D.Lgs 50/2016.

La cauzione provvisoria dovrà essere presentata:

- in caso di Raggruppamento costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima;
- in caso di Raggruppamento costituendo, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento
- in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

19 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di tale facoltà, esso deve produrre, le dichiarazioni specificate dall'art. 89 del del D. Lgs. 50/2016 sottoscritte dai soggetti e con le modalità precisate nel presente disciplinare.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80 comma 12, del D. Lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11, dello stesso decreto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

20. SUBAPPALTO

Il concorrente deve indicare all'atto di partecipazione alla gara le lavorazioni che intende subappaltare o concedere a cottimo, la quota parte; in caso contrario non sarà autorizzato il subappalto.

Il subappalto è ammesso fino al limite del 30% dell'importo complessivo della concessione.

Non è ammesso il subappalto a favore di partecipanti alla gara.

Si richiamano i seguenti articoli: l'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, l'art. 12 del capitolato speciale d'appalto precisando che l'Amministrazione non provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore od al cottimista l'importo dei lavori dagli stessi eseguiti salvo che si tratti di micro, piccole e medie imprese ai sensi dell'art.13, comma 2, lettera a), della legge 180/2011.

E' fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni di subappalto contenute nella busta riservata all'offerta economica.

E' vietata la cessione anche parziale del contratto a pena di nullità.

21 - ESCLUSIONI ED AVVERTENZE

Non sono ammesse offerte in ribasso sull'importo a base d'asta, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerta solo per una parte del servizio oggetto del presente appalto. Non sarà consentito ad una stessa ditta di presentare contemporaneamente offerte in diversi accorpamenti di impresa o consorzi, ovvero individualmente ed in associazione o consorzio, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

Determina altresì l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica e la documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara non siano firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa partecipante o non siano formulate negli appositi campi previste dalla piattaforma SINTEL.

Il Presidente della Commissione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data o di sospendere la seduta di gara o di aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, tramite piattaforma SINTEL, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

22 -AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

La proposta di aggiudicazione diventa definitiva dopo la verifica con esito positivo del possesso dei requisiti richiesti e mediante adozione di atto determinativo del Responsabile del Settore servizi alla persona.

23 – CONTRATTO

Al termine della procedura concorsuale e adottati gli atti di aggiudicazione, verrà stipulato apposito contratto con la Ditta. Alla data che sarà comunicata dalla Stazione Appaltante l'Impresa dovrà presentarsi all'ora e nel luogo indicato per sottoscrivere il contratto.

Qualora la l'Impresa aggiudicataria non intenda accettare l'incarico non potrà avanzare alcun diritto di recupero della cauzione provvisoria versata. La Stazione appaltante in tal caso richiederà il risarcimento danni oltre ad intraprendere qualsiasi altra azione legale atta a tutelare gli interessi dell'Amministrazione.

Per la stipula del contratto la l'impresa aggiudicataria dovrà presentare:

- a) polizze assicurative nei modi e con i valori indicati all'art. 14 del Capitolato Speciale;
- b) atto costitutivo del Raggruppamento Temporaneo (solo per Raggruppamenti) con mandato conferito al Legale Rappresentante dell'Impresa Capogruppo dalle imprese mandatarie, risultante da scrittura privata autenticata da un Notaio;
- c) cauzione definitiva, ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 da effettuarsi attraverso fidejussione bancaria o polizza assicurativa fidejussoria

Non verranno accettate fidejussioni bancarie o polizze assicurative che non contengano la clausola della preventiva escussione del debitore, ai sensi dell'art.1944 del Codice Civile. Tali fidejussioni e polizze dovranno obbligatoriamente prevedere l'immediata eseguibilità dell'importo, da parte dell'Azienda, dietro semplice richiesta scritta in applicazione delle clausole contrattuali per penalità o risoluzione del contratto stesso. La restituzione del deposito cauzionale avverrà a fornitura eseguita con collaudo positivo o cessato ogni motivo di contestazione.

24 - DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/03 n.196 (denominato "Codice privacy") i dati personali forniti saranno raccolti in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura di gara (incluse le finalità amministrativo-contabili) e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art.11 del citato D.Lgs.n.196/03, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art.4 della medesima normativa necessarie al trattamento in questione. I dati conferiti saranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, comunque mediante strumenti ritenuti idonei a garantire la sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai sensi e per gli effetti delle relative disposizioni contenute nel D.Lgs.n.196/03.

Le medesime condizioni di riservatezza e sicurezza saranno garantite, anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto contrattuale, per la gestione dello stesso.

I dati oggetto di trattamento non saranno sottoposti ad accesso alcuno tranne che per i casi previsti dalla normativa vigente in materia, in particolare dall'art.22 della L.241/90.

I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione per le sole finalità sopra esposte e nei limiti consentiti dalla normativa:

- a legali incaricati per la tutela del Comune di Vanzago in sede giudiziaria;
- all'Autorità Giudiziaria nei casi espressamente previsti dalla Legge.

Allegati:

Allegato A) – Dichiarazione allegata alla busta amministrativa

Allegato B) – Modello offerta economica

Modello DGUE

IL RESPONSABILE SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA
Dott. Simone Baroni

IL RESPONSABILE DELLA CUC
Dott. Gaetano Gaiera
